



COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI
PROVINCIA DI BRESCIA

DELIBERAZIONE N. 31	
La presente deliberazione consta di N. _____ fogli, N. _____ pag. e N. _____ allegati	
CODICE ENTE	CODICE MATERIA
10452	

Verbale di deliberazione di Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

L'anno **duemilaventi** addì **ventotto** del mese di **maggio** alle ore **17.13** nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i Componenti la Giunta Comunale, da tenersi in videoconferenza ai sensi dell'art. 73, c.1, D.L. n. 18 del 17.03.2020 recante "Semplificazioni in materia di organi collegiali".
All'appello, eseguito dal Segretario Comunale in videoconferenza, risultano:

		Presenti	Assenti
ZANARDI MICHELE	SINDACO	Presente	
DUSI CATERINA	ASSESSORE	Presente	
BERTA RENATO	ASSESSORE	Presente	
MASSARDI MAURIZIO	ASSESSORE	Presente	
PERLINI MARTINA	ASSESSORE		Assente

Totale presenti 4 Totale assenti 1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Sig. **DOTT. MARCELLO BARTOLINI** il quale provvede alla verifica della compresenza in videoconferenza del Sindaco e degli Assessori, ed alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ZANARDI MICHELE** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI
PROVINCIA DI BRESCIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione illustrativa del proponente;

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese, accertata dal Segretario Comunale con sistema di videoconferenza

DELIBERA

- **di approvare** l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di dare atto** che costituiscono allegati della proposta di deliberazione:
 - **ALLEGATO 1)** = "Piano della Performance 2020-2022"
 - **ALLEGATO 2)** = obiettivi Piano della Performance 2020-2022

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime, accertata dal Segretario Comunale con sistema di videoconferenza

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI

PROVINCIA DI BRESCIA

Area: AFFARI GENERALI

Servizio: SEGRETERIA

Assessore proponente: SINDACO

P.O. competente: DOTT. MARCELLO BARTOLINI – SEGRETARIO COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Note per la trasparenza: con la presente deliberazione l'Amministrazione Comunale approva il Piano della Performance 2020-2022, a seguito dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 21/04/2020, immediatamente dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022.

Udita la relazione illustrativa del proponente;

Richiamati:

- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 8 del 16.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2020/2022 e relativi allegati;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 21.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2020 e sono state assegnate le risorse economiche ai Responsabili dei Servizi dell'Ente;

Viste le seguenti disposizioni:

- ✓ il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
- ✓ l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento":

Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria. La motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale. Se le ragioni della decisione risultano da altro atto dell'amministrazione richiamato dalla decisione stessa, insieme alla comunicazione di quest'ultima deve essere indicato e reso disponibile, a norma della presente legge, anche l'atto cui essa si richiama. In ogni atto notificato al destinatario devono essere indicati il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere

Premesso che:

- l'art. 162 del decreto legislativo n. 267/2000 dispone che "gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";
- l'art. 169 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce che "la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi";

Visto l'art. 10 del D.Lgs 150/2009, secondo cui *"al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della Performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori"*;

Visto il comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012 il quale dispone che *"Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al P.E.G. è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG"*;

Visto l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, comma 1 e 2 che definisce le competenze e le attività di gestione da attribuire ai dirigenti ed ai responsabili dei servizi e inoltre al comma 3 stabilisce per i dirigenti compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Ritenuto necessario, a seguito di confronto tra il Segretario Generale e le Posizioni Organizzative Apicali dell'Ente, predisporre il Piano degli Obiettivi - Piano della Performance 2020-2022, distinguendo gli obiettivi in strategici, di sviluppo, innovativi e di mantenimento al fine di un miglior coordinamento con il sistema di misurazione e valutazione vigente e nel rispetto delle *Linee Guida per il Piano della Performance* approvate con atto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la valutazione della performance - n. 1 del Giugno 2017;

Visto il "Piano della Performance 2020-2022", costituito dall'ALLEGATO 1) parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

Dato atto che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.,;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente poiché ne consegue l'attribuzione di obiettivi da perseguire nel corso dell'esercizio con le risorse stanziare sui capitoli Peg di ciascun Centro di Responsabilità;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

Dato atto che nella dichiarazione di regolarità tecnica del presente provvedimento è stata considerata la competenza dell'organo alla cui approvazione la proposta è sottoposta;

Richiamato il combinato-disposto degli artt. 42 e 48 del T.U.E.L. in merito alla competenza dell'organo deliberante

DELIBERA

1. di richiamare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di approvare il "Piano della Performance 2020-2022", come da ALLEGATO 1) parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
3. di dare atto che il "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022" definito conformemente e in coerenza alle previsioni finanziarie del Bilancio finanziario 2020-2022 e con il DUP 2020-2022 e già oggetto di approvazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 21/04/2020 non viene modificato con il presente atto;
4. di attribuire ai Responsabili dei Centri di Responsabilità gli obiettivi esecutivi e la conseguente responsabilità di realizzazione;
5. di demandare al Segretario Comunale l'adozione e/o il coordinamento di tutti i provvedimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;
6. di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il *Piano della Performance 2020-2022 e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare il D.U.P. e il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;*
7. di dare atto che il *Piano della Performance 2020-2022* verrà pubblicato sull'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Performance*" ai sensi del D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.
9. di comunicare la presente deliberazione in elenco ai CapiGruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 T.U.E.L. 267/2000;
10. di proporre l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma T.U.E.L., al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente e la puntuale realizzazione degli obiettivi.

ALLEGATI:

- ALLEGATO 1) = "Piano della Performance 2020-2022"
- ALLEGATO 2) = obiettivi Piano della Performance 2020-2022

COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI

C.A.P. 25089 - Provincia di Brescia - telefono 0365/31161 - FAX 0365/373591

GIUNTA COMUNALE: DELIBERAZIONE N. 31 DEL 28.05.2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

P A R E R I

espressi ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Leg.vo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3, c. 1, lettera B del D.L. n. 174 in data 10.10.2012

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

- esprime parere favorevole** sulla proposta di deliberazione
 esprime parere non favorevole sulla proposta di deliberazione

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
f.to Dott. Marcello Bartolini

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

- esprime parere favorevole** sulla proposta di deliberazione, attestando che la stessa **COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 esprime parere NON favorevole sulla proposta di deliberazione, attestando che la stessa **COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 attesta che la presente proposta di deliberazione **NON COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Responsabile dell'Area Contabile
f.to (Lucia Baga)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO DELLA SPESA CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E CON LE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA (ART. 9 C. 1 LETTERA A) PUNTO 2 D.L. 78/2009 E L'ORDINAZIONE DELLA SPESA STESSA E LA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA STESSA/DEL CONTRIBUTO.

Il Responsabile dell'Area contabile appone il visto in ordine alla compatibilità del pagamento della spesa della proposta di deliberazione.

Il Responsabile dell'Area Contabile
(rag. Lucia Baga)

Il Sindaco
F.to Zanardi Michele

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Marcello Bartolini

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA

Visti gli articoli 124 comma 1, 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 numero 69, io Segretario comunale certifico che la presente deliberazione, in data odierna:

- ✓ è stata pubblicata sul sito informatico del comune dove vi rimarrà per almeno quindici giorni consecutivi;
- ✓ è stata comunicata in elenco ai capigruppo consiliari.

Municipio di Villanuova sC 4 GIU 2020

Il Segretario Comunale
(F.to Dott. Marcello Bartolini)

ESECUTIVITA'

Visto l'articolo 134, comma 3^, del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e s.m.i., io Segretario comunale certifico che la presente deliberazione **è divenuta esecutiva** decorso il decimo giorno successivo alla compiuta pubblicazione sul sito informatico del comune.

Municipio di Villanuova sC _____

Il Segretario Comunale
(F.to Dott. Marcello Bartolini)

COPIA CONFORME

Ai sensi dell'articolo 18 DPR 28 dicembre 2000, numero 445, io Segretario comunale attesto che la copia presente è conforme al verbale originale depositato presso la segreteria dell'ente.

Municipio di Villanuova sC 4 GIU 2020



Il Segretario Comunale
DOTT. MARCELLO BARTOLINI